



ADULT FAMILY HOMES (AFH)  
**Уведомление о решении  
 Исключение из правил в  
 отношении суточных тарифов за  
 услуги учреждений для семейного  
 проживания (AFH)**  
**Notice of Action Exception to Rule for  
 AFH Daily Rates**

ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА	НОМЕР ТЕЛЕФОНА СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА
ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ НОМЕР КЛИЕНТА	ДАТА

**См. важную информацию, приведенную в помеченных пунктах.**

**Запрос об исключении из правила:**

Дополнительная суточная ставка за услуги учреждений для семейного проживания (AFH), \$ \_\_\_\_\_.

Запрос об исключении из правил Департамента, в соответствии с разделом WAC 388-106-0145:

**Принят к рассмотрению и одобрен:** Даты: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Утверждена дополнительная ставка: \$ \_\_\_\_\_.

**Принят к рассмотрению и отклонен** на основании WAC 388-440-0001:

**Не принят к рассмотрению.** Данный запрос не принят к рассмотрению, поскольку ваша ситуация не отличается от ситуаций большинства клиентов, либо по другой причине.

Если вы являетесь клиентом, представителем клиента либо поставщиком услуг специализированного учреждения для семейного проживания, вы подали запрос об исключении из правил (ETR), и такой запрос не был принят к рассмотрению, вы можете подать запрос напрямую в Комиссию по вопросам предоставления исключений (ETR). Запрос должен быть подан в письменном виде и включать в себя причины, по которым вы подаете запрос. Вы можете подать запрос в: ETR Committee  
 PO Box 45600  
 Olympia, WA 98504

**У вас нет права на организацию административного слушания по данному решению**

- A. Если вы не согласны с решением, у вас есть право подать письменную жалобу руководителю вашего социального работника или менеджера по уходу. Руководитель рассмотрит вашу жалобу и письменно уведомит вас о своём решении в течение десяти (10) дней с даты её получения.
- B. Если вы не согласны с решением руководителя, вы можете подать письменную жалобу региональному администратору Службы по вопросам семьи и общества (HCS), директору или уполномоченному лицу Управления по делам престарелых (AAA) или региональному администратору или уполномоченному лицу Администрации по работе с лицами с инвалидностью вследствие пороков развития (DDA), которые проведут повторное рассмотрение вашей жалобы, вынесут по ней решение и уведомят вас о нём в течение десяти (10) дней с даты получения жалобы.
- C. Если тот же самый вопрос находится на административном или судебном рассмотрении, то Департамент может отреагировать на жалобу путем информирования подавшего её лица о том, что данный вопрос будет решен в ходе административного или судебного рассмотрения.

ПОДПИСЬ СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА	ДАТА	ФАМИЛИЯ, ИМЯ РУКОВОДИТЕЛЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА		
АДРЕС HCS / AAA / DDA		
ГОРОД	ШТАТ	ПОЧТОВЫЙ ИНДЕКС

## Инструкции для социального работника

Используйте настоящую форму **только** для подачи запроса об исключении из правила (ETR) в отношении дополнительной суточной ставки за услуги Специализированных учреждений для семейного проживания. Используйте форму DSHS 05-246 - Уведомление о действии по поводу исключения из правил (Notice of Action for Exception to Rule) в отношении дополнительных суточных тарифов за услуги других специализированных учреждений с проживанием. По вопросам продления, изменения состояния или прекращения действия ранее утвержденных исключений из правил в отношении суточных тарифов за услуги Специализированных учреждений для семейного проживания, используйте уведомления о запланированных мероприятиях (Planned Action Notices) в рамках системы отчетов о комплексном освидетельствовании (CARE).

1. Укажите контактные данные агентства социального работника.
2. Укажите почтовый адрес клиента.
3. Введите дополнительную сумму в долларах, запрошенную сверх суточной ставки, определенной CARE, в текстовом поле под заголовком «Дополнительная ставка за проживание для \_\_\_\_\_».
4. Выберите один из трех предложенных полей с указанием принятых мер:
  - A. Выберите «Принят к рассмотрению и одобрен», если запрос был подан в главное управление комиссии по исключениям из правил (HQ ETR Committee) и одобрен или частично одобрен комиссией. Введите утвержденный диапазон дат (обратите внимание: он может отличаться от запрошенного диапазона дат) и обратите внимание на утвержденную дополнительную сумму в долларах. Проверьте правильность дат и сумм в решении по исключению из правил (ETR) в системе CARE. Дата начала не должна предшествовать дате принятия решения главным управлением комиссии по исключениям из правил.
  - B. Выберите «Принят к рассмотрению и отклонен», если поданный запрос был отклонен профильным отделением комиссии по исключениям из правил.
  - C. Выберите «Не принят к рассмотрению», если запрос, поданный клиентом или поставщиком услуг, определен CM / CRM / SSS / профильным отделением как не соответствующий критериям WAC.
5. Вышлите копию документа клиенту/представителю
6. Вышлите копию документа поставщику услуг AFH
7. Представьте копию в DMS.